*BM01/QT20/ HCTH*

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CĐ Y TẾ HÀ ĐÔNG**ĐƠN VỊ:…………………………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐỀ XUẤT SỬA CHỮA**

**Kính gửi: Ban giám hiệu**

 **Phòng Kế hoạch tài chính**

 **Phòng Hành chính tổng hợp**

Đơn vị ….. kính đề nghị Hiệu trưởng phê duyệt cho sửa chữa tài sản, thiết bị ……bị hư hỏng theo danh mục dưới đây:

| **Stt** | **Tên, mã thiết bị** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Tình trạng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Xin trân trọng cảm ơn./.

*Hà Nội, ngày tháng năm 20….*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRƯỞNG ĐƠN VỊ** |  | **NGƯỜI LẬP ĐỀ XUẤT** |

*BM02/QT20/HCTH*

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CĐ Y TẾ HÀ ĐÔNG | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**TỔNG HỢP DANH MỤC SỬA CHỮA**

Xét đề xuất của các Đơn vị …. về việc sửa chữa ………..;

Tổng hợp danh mục sửa chữa tài sản, thiết bị chi tiết như dưới đây:

| **Stt** | **Tên, mã thiết bị** | **Đơn vị sử dụng** | **ĐVT** | **Số lượng đề xuất** | **Tình trạng** | **Số lượng được duyệt** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Hà Nội, ngày tháng năm 20 ….*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LÃNH ĐẠO TRƯỜNG** | **T.PHÒNG KHTC** | **T.PHÒNG HC- TH** |

*BM03/QT20/HCTH*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**Số: /QĐ-CĐYT ***[1]*** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 202…..[2]* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập tổ sửa chữa ………………[*3]***

**HIỆU TR­ƯỞNG TRƯ­ỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013 - QH 13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

- Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ – CP ngày 26/6/2014 hướng dẫn Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu.

- Căn cứ Quyết định số ……/QĐ-UBND ngày ……. tháng …… năm 20….. của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 20…. *[4]* của Thành phố Hà Nội;

- Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

- Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020 của trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

- Xét đề nghị của ***…………….[5]***, phòng Hành chính tổng hợp - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập Tổ sửa chữa ………….. *[3]-* Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông …………………., Trưởng phòng HCTH, làm Tổ trưởng;
2. Ông …………………, *……………………….[6,...],* tổ viên;
3. Ông …………………, Cán bộ kỹ thuật phòng HCTH, tổ viên;
4. Bà ………………….., cán bộ phòng KHTC, tổ viên;
5. Bà………………….., cán bộ phòng HCTH, thư ký.

**Điều 2**. Tổ sửa chữa có nhiệm vụ giúp Hiệu trưởng:

- Triển khai thực hiện sửa chữa theo đúng quy định hiện hành của nhà nước và của Thành phố Hà Nội.

- Khảo sát trên thị trường về chất lượng và giá cả, lựa chọn đơn vị cung cấp có đủ năng lực, uy tín, chất lượng tốt, giá cả hợp lý báo cáo Hiệu trưởng quyết định.

**Điều 3**. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà) có tên tại điều 1; các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận*:*** - Kho Bạc NN Hà Đông; - Như điều 3 (để thực hiện); - Lưu VT, HCTH.  | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Đăng Trường** |

***Hướng dẫn:***

*[1]:* Số Quyết định (lấy tại văn thư của Nhà trường)

*[2]:* Ngày ban hành quyết định

*[3]:* Nội dung sửa chữa

*[4]:* Số Quyết định (theo số QĐ từng năm của UBND thành phố Hà Nội

*[5]:* Tên đơn vị đề nghị sửa chữa

*[6]:* Trưởng đơn vị/ cán bộ phụ trách của đơn vị đề nghị sửa chữa

*BM04/QT20/ HCTH*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN KIỂM TRA HIỆN TRẠNG**

**I. THÀNH PHẦN**

**A. ĐẠI DIỆN TỔ SỬA CHỮA GỒM**

1. Phòng HCTH:

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………..., Tổ trưởng

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………..., Tổ viên

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………..., Thư ký

2. Phòng KHTC:

Ông (Bà): …………………………… Chức vụ: ……………...; Tổ viên

Ông (Bà): …………………………………. Chức vụ: ……………..

3. Đơn vị sử dụng tài sản/thiết bị:………………………………………………….

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………..., Tổ viên

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………..., Tổ viên

**B. Đại diện đơn vị chuyên môn có chức năng sửa chữa tài sản/thiết bị**: ……………….

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………...

Ông (bà) ……………………………………… Chức vụ: ……………...

**II. THÔNG TIN TÀI SẢN/THIẾT BỊ HƯ HỎNG**………………………………………....

1. Tên, mã thiết bị : …………………………………….

2. Số lượng : …………………..

**III. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG TÀI SẢN, THIẾT BỊ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV. ĐỀ NGHỊ CÁC NỘI DUNG SỬA CHỮA VÀ VẬT TƯ THAY THẾ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| **I** | **Sửa chữa** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| **II** | **Vật tư thay thế** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Hà Nội, ngày tháng năm 20….* |
| **PHÒNG KHTC** | **PHÒNG HCTH** | **ĐƠN VỊ SỬ DỤNG** | **ĐƠN VỊ CÓ CHỨC NĂNG SỬA CHỮA** |

*BM05/QT20/HCTH*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Hà Nội, ngày tháng năm 202 [1]* |

**BIÊN BẢN HỌP TỔ**

*(V/v họp tổ sửa chữa …………..[2])*

- Thực hiện Quyết định số ……./QĐ-TCĐYT ngày ….. tháng …. năm 202…[3] của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc thành lập tổ sửa chữa …………[2] - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của tổ được giao, tổ đã đi khảo sát thị trường, giá cả vật tư, nhân công của một số đơn vị chào giá như sau (có bảng báo giá kèm theo):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên đơn vị** | **Danh mục** | **Số lượng** | **Tổng số tiền****(đồng)** | **Ghi chú** |
| 1 | ………..,….[4] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ……….[7] |  |
| 2 | ……………[5] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ……….[7] |  |
| 3 | ………….,,. [6] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ……….[7] |  |

Sau khi so sánh về chất lượng, giá cả, tổ thống nhất đề nghị chọn đơn vị ………….. – Địa chỉ: …………………..[8] là đơn vị thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư sửa chữa, thay thế có giá thấp nhất, có uy tín trên thị trường hiện nay thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư sửa chữa, thay thế cho Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

Vậy đề nghị Hiệu trưởng xem xét và duyệt đơn vị thực hiện như Tổ đã đề nghị trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| **CHỮ KÝ CỦA CÁC THÀNH VIÊN**1. ……………. ….……………………….
2. …………..…….……………………….
3. ………….. ……………………………
4. ……………. ……………………………

………….. | **CHỦ TỌA** **Nguyễn Văn Lệ** |

***Hướng dẫn:***

*[1]:* Ngày họp tổ

*[2]:* Nội dung sửa chữa

*[3]:* Số Quyết định thành lâph tổ theo BM03 (lấy tại văn thư của Nhà trường)

*[4]:* Báo giá đơn vị 1

*[5]:* Báo giá đơn vị 2

*[6]:* Báo giá đơn vị 3

*[7]:* Số tiền tương ứng trên từng báo giá

*[8]:* Đơn vị được tổ đề xuất thực hiện

*BM06/QT20/ HCTH*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**HỢP ĐỒNG SỬA CHỮA**

Số: ……[1]/HĐSC

 *Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 được Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam khoá XI, kỳ họp thứ 7 thông qua ngày 14/6/2005, có hiệu lực từ ngày 01/01/2006;*

*Căn cứ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 được Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 24/11/2015, có hiệu lực từ 01/01/2017;*

*Căn cứ Quyết định số ………[2]/QĐ-UBND ngày …… tháng ……… năm …… của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm …… của Thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Quyết định chỉ định đơn vị cung cấp hàng hóa số ……[3]/QĐ- TCĐYT ngày ….. tháng …. năm …… của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;*

 *Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên.*

Hôm nay ngày …. tháng ….[4] năm 2020, tại trường Cao Đẳng Y tế Hà Đông, chúng tôi gồm:

**BÊN MUA (gọi tắt là Bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

 - Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

 - Điện thoại: 02433551264

 - Tài khoản: 3714.0.1094703.00000

 - Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

 - MST: 0500605074

- Đại diện: Ông **Nguyễn Đăng Trường** Chức vụ: **Hiệu Trưởng**

**BÊN BÁN (gọi tắt là Bên B): …………………….[5]**

- Địa chỉ: ……………………………..

- Mã số thuế: …………………

- Điện thoại: ……………………………….

- Tài khoản: …………………. Tại: …………………...

- Chủ tài khoản: ……………….

- Đại diện: Ông **……………….** Chức vụ**: ………………..**

Hai bên cùng thống nhất thỏa thuận nội dung hợp đồng với những điều khoản sau:

 **Điều 1: Nội dung công việc giao dịch**

Bên B thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư thay thế ………… [6] cho bên A chi tiết như sau:

| **STT** | **Tên vật tư** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Sửa chữa** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (I)** |  |  |  | **………….** |
| **II** | **Vật tư, linh kiện thay thế** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (II)** |  |  |  | **….** |
|  | **Tổng tiền thanh toán (I+II)** | **…..** |

Tổng giá trị hợp đồng: **………. [7] đồng**

***(Bằng chữ: …………………*./.**)

(Giá trên đã bao gồm các loại thuế, phí vận chuyển, sửa chữa, thay thế, lắp đặt và các chi phí khác có liên quan)

**Điều 2: Phương thức thanh toán**

- Tổng giá trị hợp đồng là: **………. đồng**

***(Bằng chữ: ……………….*./.**)

- Phương thức thanh toán: Bên A sẽ thanh toán cho Bên B 100% giá trị nghiệm thu hợp đồng trong vòng 45 ngày, kể từ ngày bên A nhận được đầy đủ chứng từ thanh toán.

- Hình thức thanh toán: bằng chuyển khoản

**Điều 3: Thời gian thực hiện hợp đồng**

- Thời gian thực hiện hợp đồng: ……. [8] ngày kể từ ngày ………. đến ngày …………..

**Điều 4: Hình thức hợp đồng**: Hợp đồng trọn gói.

**Điều 5: Chất lượng và quy cách hàng hóa**

 Bên B có trách nhiệm cung ứng vật tư, phụ tùng thay thế và thực hiện sửa chữa cho bên A đảm bảo chất lượng tốt theo đúng tiêu chuẩn quy định của nhà sản xuất và phải chịu trách nhiệm về chất lượng vật tư. Đảm bảo thiết bị, máy móc của bên A sau khi sửa chữa, thay thế hoạt động tốt.

**Điều 6: Phương thức giao nhận**

 1. Thời hạn B phải thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư thay thế cho Bên A: Trong ….. ngày kể từ ngày ……. đến ngày ……….

2. Địa điểm thực hiện: Tại các địa điểm theo yêu cầu của Trường Cao đẳng Y Tế Hà Đông

3. Phương tiện vận chuyển: Bên B chịu trách nhiệm về vận chuyển và phí vận chuyển.

4. Chi phí bốc xếp: Bên B chịu trách nhiệm người bốc xếp và chi phí bốc xếp.

5. Khi tiến hành nghiệm thu, Bên A có trách nhiệm kiểm nhận phẩm chất, quy cách các hàng hóa và tình trạng máy móc sau khi sửa chữa. Nếu phát hiện hàng hóa thiếu hoặc không đúng tiêu chuẩn chất lượng, thiết bị sau khi sửa chữa không hoạt động v.v….thì lập biên bản tại chỗ yêu cầu Bên B xác nhận.

**Điều 7: Các biện pháp đảm bảo thực hiện Hợp đồng**

Các bên cam kết thực hiện đầy đủ các trách nhiệm và điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Mọi thay đổi phải được lập thành phụ lục Hợp đồng. Bên nào vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật

**Điều 8: Trách nhiệm về vật chất trong thực hiện Hợp đồng**

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản đã thỏa thuận trên, không được đơn phương đình chỉ thay đổi hoặc hủy bỏ thực hiện Hợp đồng mà không có lý do chính đáng, bên nào không thực hiện đúng các quy định trong Hợp đồng thì sẽ phải chịu phạt là 10% giá trị Hợp đồng

**Điều 9: Giải quyết tranh chấp hợp đồng**

1. Hai bên cần chủ động thông báo cho nhau biết tiến độ thực hiện Hợp đồng, nếu có vấn đề bất lợi phát sinh các bên kịp thời báo cho nhau biết và chủ động bàn bạc giải quyết trên cơ sở thương lượng đảm bảo cho hai bên cùng có lợi.

2. Trường hợp có vấn đề tranh chấp không tự thương lượng được thì sẽ khiếu nại ra tòa án để yêu cầu giải quyết.

3. Các chi phí về kiểm tra xác minh và án phí của Tòa án do bên có lỗi phải chịu.

**Điều 10: Bảo hành hàng hóa**

- Bên B phải có trách nhiệm bảo hành công việc sửa chữa của mình trong vòng …. tháng [9] kể từ ngày nghiệm thu đưa vào sử dụng.

- Thời hạn bảo hành: đối với các vật tư thay thế có chế độ bảo hành theo quy định của nhà sản xuất, bên B phải thực hiện bảo hành hàng hóa theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất kể từ ngày ký biên bản bàn giao nghiệm thu hàng hóa.

**Điều 11: Các thỏa thuận khác:** Không có

**Điều 12: Hiệu lực của Hợp đồng**

- Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Hợp đồng này được lập thành 04 bản và có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A [10]****Hiệu trưởng****Nguyễn Đăng Trường** | **ĐẠI DIỆN BÊN B [11]****…………..****……………………** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số hợp đồng (lấy tại văn thư của Nhà trường).

*[2]:* Số Quyết định (theo số QĐ từng năm của UBND thành phố Hà Nội

*[3]:* Số Quyết định (lấy tại văn thư của Nhà trường)

*[4]:* Ngày ký Hợp đồng

*[5]:* Tên đơn vị thực hiện sửa chữa, điền đầy đủ các thông tin bên dưới

*[6]:* Tên tài sản sửa chữa

*[7]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[8]:* Thời gian thực hiện hợp đồng

*[9]:* Thời gian bảo hành

*[10]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên A

*[11]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên B

*BM07/QT20/ HCTH*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN XÁC NHẬN SỬA CHỮA**

*- Căn cứ Hợp đồng số ……./HĐSC ký ngày ….. tháng ….. năm ……. [1] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ………………………………….[2];*

*- Căn cứ kết quả thực hiện công việc sửa chữa và cung cấp vật tư thay thế để sửa chữa tài sản, thiết bị của …………………[2];*

Hôm nay, ngày ……. tháng …… năm ……….[3], chúng tôi gồm:

**BÊN A: TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

 - Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

 - Điện thoại: 0433551264

 - Tài khoản: 3714.0.1094703.00000

 - Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

 - MST: 0500605074

 - Đại diện: Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **………………[4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **………………[4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **………………[4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **………………[4]**

**BÊN B:**  **………………………………………………………[2]**

- Địa chỉ: ………………………….

- Mã số thuế: …………

- Điện thoại: ……………..

- Tài khoản: …………………. Tại: ………………….

- Chủ tài khoản: ……………..

- Đại diện: Ông **……………….** Chức vụ………………….

 Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **………………**

**(……………[5])**

Bên B đã thực hiện sửa chữa và cung cấp các vật tư, linh kiện thay thế để sửa chữa tài sản/thiết bị *…….(6)* cho bên A theo danh mục dưới đây :

| **STT** | **Nội dung** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Sửa chữa** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |
| **II** | **Vật tư, linh kiện thay thế** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Bên B đã thực hiện sửa chữa, thay thế vật tư, linh kiện thiết bị ………*…….(6)* cho bên A theo đúng yêu cầu. Các vật tư thay thế được giao mới 100%, chất lượng đảm bảo đúng theo yêu cầu kỹ thuật của bên A và hợp đồng đã ký kết.

Các thiết bị sau khi sửa chữa, thay thế, lắp đặt hoạt động tốt, đã được đại diện các đơn vị sử dụng ký xác nhận.

Biên bản được đọc lại cho mọi người cùng nghe và không có ý kiến gì khác.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Đại diện đơn vị sử dụng thiết bị** | **Đại diện phòng HCTH** | **Đại diện phòng KHTC** | **Đại diện đơn vị sửa chữa thiết bị** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số Hợp đồng và ngày ký hợp đồng sửa chữa

*[2]:* Tên đơn vị thực hiện sửa chữa

*[3]:* Ngày thực hiện xác nhận kết quả thực hiện sửa chữa

*[4]:* Tên các thành viên tham gia xác nhận kết quả sửa chữa của bên A

*[5]:* Các thông tin liên quan của đơn vị thực hiện sửa chữa

*[6]:* Tên tài sản, thiết bị sửa chữa

*BM08/QT20/ HCTH*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU**

*- Căn cứ Hợp đồng số ………/HĐSC ký ngày …. tháng …… năm ……..[1] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………………………….[2];*

*- Căn cứ biên bản xác nhận kết quả sửa chữa ngày ………………[3] giữa hai bên.*

Hôm nay, ngày …….tháng ………. năm ……….[4], chúng tôi gồm:

**BÊN NHẬN (gọi tắt là bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

- Điện thoại: 02433551264

- Tài khoản: 3714.0.1094703.00000

- Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

- MST: 0500605074

- Đại diện: Ông **Nguyễn Đăng Trường** Chức vụ: **Hiệu Trưởng**

**BÊN GIAO (gọi tắt là Bên B):**  **………………….[2]**

- Địa chỉ: ……………

- Mã số thuế: …………

- Điện thoại: …………..

- Tài khoản: ……….. Tại: ……………...

- Chủ tài khoản: ………

- Đại diện: Ông **…………………..** Chức vụ: **…………………..**

(……………….[5])

Hai bên tiến hành nghiệm thu Hợp đồng số ……/HĐSC ký ngày …….. tháng ……năm ……..[1], cụ thể như sau:

**Điều 1: Nội dung**

- Bên B đã thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư, linh kiện sửa chữa *………………………[6]* cho bên A, cụ thể như sau:

| **STT** | **Tên vật tư** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Sửa chữa** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (I)** |  |  |  | **……..** |
| **II** | **Vật tư, linh kiện thay thế** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (II)** |  |  |  | **……..** |
|  | **Tổng tiền thanh toán (I+II)** | **……** |

Tổng giá trị hợp đồng: **…………..[7] đồng**

***(Bằng chữ: ………………..*./.**)

Tổng giá trị hợp đồng đã thực hiện là: **……….[8] đồng**

***(Bằng chữ: …………..*./.**)

Số tiền bên A đã thanh toán cho bên B là: 0 đồng

Số tiền bên A còn phải thanh toán cho bên B là: **………[9] đồng**

***(Bằng chữ: ………………………….*./.**)

- Bên A thanh toán cho bên B bằng hình thức chuyển khoản.

Xác nhận thực hiện: Bên B đã thực hiện sửa chữa và cung cấp vật tư, linh kiện sửa chữa ……….. *[6]* cho bên A theo danh mục nêu trên.

Các hàng hóa, vật tư thay thế được giao là mới 100% , đúng quy cách, chủng loại của nhà sản xuất và đảm bảo các quy định tại hợp đồng số ……../HĐSC ký ngày ………tháng …… năm 20……….[1].

**Điều 2: Kết luận**

Bên A đã tiếp nhận, kiểm tra chất lượng vật tư bàn giao và việc thực hiện sửa chữa, thay thế vật tư do bên B thực hiện. Các vật tư cung cấp đảm bảo đúng số lượng, quy cách, chủng loại quy định tại Hợp đồng ………./HĐSC ký ngày …….. tháng …….. năm …….[1]. Các thiết bị sau khi sửa chữa, lắp đặt thay thế hoạt động tốt.

Hai bên thống nhất nghiệm thu đưa vào sử dụng.

Biên bản này được lập thành 04 bản, bên A giữ 02 bản, bên B giữ 02 bản có giá trị pháp lý như nhau.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A****Hiệu trưởng****Nguyễn Đăng Trường** | **ĐẠI DIỆN BÊN B [10]****………………****……………………** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số và ngày ký HĐ sửa chữa

*[2]:* Tên đơn vị thực hiện sửa chữa

*[3]:* Ngày ký biên bản xác nhận kết quả sửa chữa

*[4]:* Ngày ký Biên bản nghiệm thu

*[5]:* Thông tin liên quan của đơn vị thực hiện sửa chữa, điền đầy đủ các thông tin bên dưới

*[6]:* Tên tài sản sửa chữa

*[7]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[8]:* Giá trị hợp đồng đã thực hiện viết bằng số và bằng chữ

*[9]:* Giá trị đề nghị thanh toán viết bằng số và bằng chữ

*[10]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên B

*BM09/QT20/ HCTH*

**Mẫu số 08a**

Mã hiệu: …………

Số: …………

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BẢNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ**

**KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH**

1. Đơn vị sử dụng ngân sách: Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông
2. Mã đơn vị: 1094703 Mã nguồn: ……………………………
3. Mã CTMTQG, Dạ án ODA:……………………………………..
4. Căn cứ Hợp đồng số …………..[1]/HĐKT ký ngày …… tháng .. năm ……:……….[2] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ……..[3]; giá trị hợp đồng đã ký:……….[4]
5. Căn cứ Biên bản nghiệm thu ngày … tháng ….. năm …….[5] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ……………………………………[6]:

*Đơn vị: Đồng*

| **STT** | **Tên vật tư** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Sửa chữa** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (I)** |  |  |  | **……..** |
| **II** | **Vật tư, linh kiện thay thế** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| ……. |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng (II)** |  |  |  | **……** |
|  | **Tổng tiền thanh toán (I+II)** | **……..** |

1. Lũy kế thanh toán khối lượng hoàn thành đến cuối kỳ trước: **0 đồng**
* Thanh toán tạm ứng: **0 đồng**
* Thanh toán trực tiếp: **0 đồng**
1. Số dư tạm ứng đến cuối kỳ trước: **0 đồng**
2. Số đề nghị thanh toán kỳ này: **…………. [7]đồng (*Bằng chữ: ………….../.)***
* Thanh toán tạm ứng: **0 đồng**
1. Thanh toán trực tiếp: **…………….[8] đồng (*Bằng chữ: …………./.)***

*Hà Nội, ngày …. tháng ……. năm ………*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP** **HÀNG HÓA, DỊCH VỤ****……………****………………** | **ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ** **SỬ DỤNG NGÂN SÁCH****HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Đăng Trường** |

Ghi chú:

*[1]:* Số hợp đồng.

*[2]:* Ngày ký Hợp đồng

*[3], [6]:* Tên đơn vị thực hiện sửa chữa

*[4], [7], [8]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[5]:* Ngày ký biên bản nghiệm thu đưa vào sử dụng

*BM10/QT20/ HCTH*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN THANH LÝ HỢP ĐỒNG**

*- Căn cứ Hợp đồng số …../HĐSC ký ngày …….. tháng …… năm ……..[1]*  *giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ………………[2];*

*- Căn cứ Biên bản xác nhận kết quả sửa chữa ngày …… tháng …….. năm …… [3] giữa hai bên;*

*- Căn cứ biên bản nghiệm thu ngày …. tháng ….. năm ………[4] giữa hai bên.*

Hôm nay, ngày …….tháng …… năm ………….[5], chúng tôi gồm:

**BÊN MUA (gọi tắt là Bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

- Điện thoại: 02433551264

- Tài khoản: 3714.0.1094703.00000

- Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

- MST: 0500605074

- Đại diện: Ông **Nguyễn Đăng Trường** Chức vụ: **Hiệu Trưởng**

**BÊN BÁN (gọi tắt là Bên B):**  **…………………………….[2]**

- Địa chỉ: ………………………..

- Mã số thuế:…………..

- Điện thoại: …………

- Tài khoản: ……….Tại: ……………..

- Chủ tài khoản: ………………..

- Đại diện: Ông **…………………..** Chức vụ: **…………………**

(…………..[6])

Hai bên thống nhất làm biên bản thanh lý hợp đồng với nội dung chính như sau:

1. Bên B đã thực hiện đầy đủ công việc cho bên A theo Hợp đồng số …………./HĐSC ký ngày …. tháng ……năm ……[1], vật tư, linh kiện thay thế đảm bảo quy cách, chất lượng tốt và mới 100%, các…… *[7]*  sau khi sửa chữa, lắp đặt thay thế hoạt động tốt.

2. Quyết toán Hợp đồng số ……………/HĐSC ký ngày …..tháng …….. năm ……………[1].

Tổng giá trị hợp đồng: **…………….. đồng**

***(Bằng chữ: ……………………../.[8]***

**-** Bên A đã thanh toán cho bên B với số tiền là: ………….. [9] VNĐ

***(Bằng chữ: ………………………………….*./.**)

- Giá trị hợp đồng còn lại Bên A phải thanh toán cho Bên B là: **…………..[10] đồng**

***(Bằng chữ: ………………………………….*./.**)

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản

 3. Hai bên cùng nhau thanh lý Hợp đồng số ………/HĐSC ký ngày …….. tháng ……… năm …………[1] giữa hai bên.

 4. Kể từ thời điểm này hai bên đã xác nhận hoàn tất các vấn đề liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ như đã thỏa thuận trong hợp đồng. Do vậy không còn trách nhiệm hay quyền lợi gì với nhau và cùng cam kết sẽ không thắc mắc, khiếu nại bất kỳ vấn đề gì liên quan đến hợp đồng ………/HĐSC ký ngày ……. tháng …….. năm …………[1] giữa hai bên nữa.

Biên bản này được lập thành 04 bản có giá trị pháp lý như nhau. Bên A giữ 02 bản, bên B giữ 02 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A****Hiệu trưởng****Nguyễn Đăng Trường** | **ĐẠI DIỆN BÊN B [11]****……………..****……………………..** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số và ngày ký HĐ sửa chữa

*[2]:* Tên đơn vị thực hiện sửa chữa

*[3]:* Ngày ký biên bản xác nhận kết quả sửa chữa

*[4]:* Ngày ký Biên bản nghiệm thu

*[5]:* Ngày ký Biên bản thanh lý

*[6]:* Thông tin liên quan của đơn vị thực hiện sửa chữa, điền đầy đủ các thông tin bên dưới

*[7]:* Tên tài sản sửa chữa

*[8]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[9]:* Giá trị đã thanh toán viết bằng số và bằng chữ

*[10]:* Giá trị đề nghị thanh toán viết bằng số và bằng chữ

*[11]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên B