***BM01/QT50/ KHTC***

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CĐ Y TẾ HÀ ĐÔNG**ĐƠN VỊ:…………………………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐỀ XUẤT MUA SẮM**

**Kính gửi: Ban giám hiệu**

 **Phòng Kế hoạch tài chính**

 **Phòng Hành chính tổng hợp**

Đơn vị ….. kính đề nghị Hiệu trưởng phê duyệt cho mua sắm hàng hóa theo danh mục dưới đây:

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Đơn vị tính** | **Xuất xứ** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Xin trân trọng cảm ơn./.***

*Hà Nội, ngày tháng năm ..….*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HIỆU TRƯỞNG** | **T. PHÒNG HCTH** | **T. PHÒNG KHTC** | **TRƯỞNG ĐƠN VỊ** | **NGƯỜI LẬP ĐỀ XUẤT** |

***BM02/QT50/KHTC***

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**Số: /QĐ-CĐYT *[1]* | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm ...…..[2]* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập tổ mua sắm** ………………[*3]*

**HIỆU TR­ƯỞNG TRƯ­ỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013 - QH 13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

- Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ – CP ngày 26/6/2014 hướng dẫn Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu.

- Căn cứ Quyết định số ……/QĐ-UBND ngày ……. tháng …… năm ..….. của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 20…. *[4]* của Thành phố Hà Nội;

- Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

- Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ năm 202...*[6]* của trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

- Xét đề nghị của *…………….[7]*, phòng Hành chính tổng hợp - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập Tổ mua sắm ………….. *[3]-* Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông …………………., Trưởng phòng HCTH, làm Tổ trưởng;
2. Ông (Bà) …………………, *……………………….[7,...],* tổ viên;
3. Ông (Bà) …………………, cán bộ phòng HCTH, tổ viên;
4. Bà ………………….., cán bộ phòng KHTC, tổ viên;
5. Bà………………….., cán bộ phòng HCTH, thư ký.

**Điều 2**. Tổ mua sắm có nhiệm vụ giúp Hiệu trưởng:

- Triển khai thực hiện mua sắm theo đúng quy định hiện hành của nhà nước và của Thành phố Hà Nội.

- Khảo sát trên thị trường về chất lượng và giá cả, lựa chọn đơn vị cung cấp có đủ năng lực, uy tín, chất lượng tốt, giá cả hợp lý báo cáo Hiệu trưởng quyết định.

**Điều 3**. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà) có tên tại điều 1; các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận*:*** - Kho Bạc NN Hà Đông; - Như điều 3 (để thực hiện); - Lưu VT, HCTH.  | **HIỆU TRƯỞNG** |

***Hướng dẫn:***

*[1]:* Số Quyết định (lấy tại văn thư của Nhà trường)

*[2]:* Ngày ban hành quyết định

*[3]:* Nội dung mua sắm (nếu từ 3 mục trở lên phải kèm theo bản danh mục hàng hóa mua sắm)

*[4]:* Số Quyết định (theo số QĐ từng năm của UBND thành phố Hà Nội

*[5]:* Tên đơn vị đề nghị mua sắm

*[6]:* Quy chế theo từng năm

*[7]:* Trưởng đơn vị/ cán bộ phụ trách của đơn vị đề nghị mua sắm

***BM03/QT50/KHTC***

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Hà Nội, ngày tháng năm .... [1]* |

**BIÊN BẢN HỌP TỔ**

*V/v họp tổ mua sắm …………..[2]*

- Thực hiện Quyết định số ……./QĐ-TCĐYT ngày ….. tháng …. năm 202… [3] của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc thành lập tổ mua sắm ………… [2] - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của tổ được giao, tổ đã đi khảo sát thị trường, giá cả ….. của một số đơn vị chào giá như sau (có bảng báo giá kèm theo):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên đơn vị** | **Danh mục** | **Số lượng** | **Tổng số tiền****(đồng)** | **Ghi chú** |
| 1 | ………..,…. [4] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ………. [7] |  |
| 2 | …………… [5] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ………. [7] |  |
| 3 | ………….... [6] | Danh mục như báo giá đính kèm | Theo báo giá đính kèm | ………. [7] |  |

Sau khi so sánh về chất lượng, giá cả, tổ thống nhất đề nghị chọn đơn vị ………….. – Địa chỉ: ………………….. [8] là đơn vị có giá thấp nhất, có uy tín trên thị trường hiện nay, thực hiện việc cung cấp hàng hóa cho Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

Vậy đề nghị Hiệu trưởng xem xét và duyệt đơn vị thực hiện như Tổ đã đề nghị trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| **CHỮ KÝ CỦA CÁC THÀNH VIÊN**1. ……………. ….……………………….
2. …………..…….……………………….
3. ……….. ……………………………
4. ……………. ……………………………

……….. | **CHỦ TỌA** |

***Hướng dẫn:***

*[1]:* Ngày họp tổ

*[2]:* Nội dung mua sắm

*[3]:* Số Quyết định thành lập tổ theo BM03

*[4]:* Báo giá đơn vị 1

*[5]:* Báo giá đơn vị 2

*[6]:* Báo giá đơn vị 3

*[7]:* Số tiền tương ứng trên từng báo giá

*[8]:* Đơn vị được tổ đề xuất thực hiện

***BM04/QT50/KHTC***

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TỔ MUA SẮM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**TỜ TRÌNH**

**Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp**

**hàng hóa............ - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông**

**Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông**

- Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013- QH 13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ – CP ngày 26/6/2014 hướng dẫn Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

- Căn cứ Quyết định số ……/QĐ-UBND ngày …. tháng …. năm ….. của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2020 của Thành phố Hà Nội;

- Căn cứ Quyết định số ........./QĐ-TCĐYT ngày .... tháng ..... năm ...... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc thành lập tổ mua sắm hàng hóa...... - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

- Căn cứ Quyết định số ...../QĐ-TCĐYT ngày ..... tháng ........ năm ....... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc thành lập tổ mua sắm hàng hóa - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

- Xét báo giá của 3 đơn vị:

+ ............................................: ............... đồng;

+ ............................................: ............... đồng;

+ ............................................: ............... đồng.

- Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

Tổ mua sắm kính trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp hàng hóa............ - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông với các nội dung chính như sau:

1. **Mô tả tóm tắt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp**
2. **Nội dung:** Cung cấp hàng hóa........................... - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.
3. **Tên Chủ đầu tư:** Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;
4. **Nguồn vốn:** Nguồn thu của nhà trường
5. **Thời gian thực hiện:** Tháng ……. năm ……..
6. **Địa điểm thực hiện:** Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông
7. **Tính chất, chức năng:** Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ công tác giảng dạy (chuyên môn) năm học ……..
8. **Danh mục cần mua sắm:**

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Hãng sản xuất** | **Xuất xứ** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |

1. **Tổng giá trị hợp đồng: …………. đồng;**
2. **Phần công việc đã thực hiện**

Bao gồm các công việc đã thực hiện trong quá trình chuẩn bị mua sắm hàng hóa, cụ thể trong bảng sau:

| **STT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị thực hiện** | **Giá trị thực hiện** **(đồng)** | **Văn bản** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Thành lập tổ mua sắm | Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông | 0 | Quyết định thành lập tổ số …./QĐ-TCĐYT ngày …. tháng …. năm ……  |
| 2 | Khảo sát lấy báo giá | Tổ mua sắm | 0 | 03 Báo giá của 03 đơn vị gồm: ……………….. |

1. **Phần công việc không áp dụng được một trong các hình thức lựa chọn nhà thầu:** Không có
2. **Phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu**
3. **Bảng tổng hợp phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu**

| **STT** | **Nội dung công việc** | **Giá gói thầu (đồng)** | **Nguồn vốn** | **Hình thức lựa chọn nhà thầu, phương thức đấu thầu** | **Thời gian thực hiện** | **Loại hợp dồng** | **Thời gian thực hiện hợp đồng** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Lựa chọn đơn vị cung cấp hàng hóa (theo danh mục) - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông | **…………** | Nguồn thu | Chỉ định thầu | Tháng …../….. | Trọn gói | ……ngày |
|  | **Tổng giá trị thực hiện: ……… đồng** |

1. **Giải trình nội dung kế hoạch lựa chọn nhà thầu**
2. Cơ sở phân chia:

Căn cứ quy mô, tính chất, mức độ liên quan, yêu cầu kỹ thuật và công nghệ, tính độc lập của từng công việc khi tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp và thực hiện hợp đồng phù hợp với tiến độ để phân chia thành các phần công việc như trên.

1. Giá trị hợp đồng:
* Giá trị được xác định trên cơ sở 03 báo giá của 03 đơn vị trên địa bàn Thành phố Hà Nội.
* Giá gói thầu không bao gồm chi phí dự phòng do thời gian thực hiện hợp đồng ngắn.
1. Nguồn vốn: Nguồn thu.
2. Hình thức và phương thức lựa chọn nhà thầu:
* Đối với gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ, theo Điều 22 Luật đấu thầu 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013 và Điều 54 Nghị định 63/214/NĐ-CP ngày 26/6/2014 có giá trị <100 triệu đồng thì được phép áp dụng hình thức chỉ định thầu;
1. Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Thời gian thực hiện tháng …./…...
2. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: **….. ngày kể từ ngày ký hợp đồng**
4. **Phần công việc chưa đủ điều kiện lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu:** Không có.
5. **Tổng giá trị các phần công việc**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung** | **Giá trị** **(đồng)** |
| 1 | Tổng giá trị phần công việc đã thực hiện | **0** |
| 2 | Tổng giá trị phần công việc không áp dụng được một trong các hình thức lựa chọn nhà thầu | 0 |
| 3 | Tổng giá trị phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu | **…………** |
| **Tổng giá trị các phần công việc** | **…………..** |
| **Tổng mức đầu tư** | **……..** |

1. **Kiến nghị**

Trên cơ sở những nội dung phân tích nêu trên, Tổ mua sắm kính đề nghị Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp hàng hóa (danh mục kèm theo) - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

 Kính trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt ./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TỔ MUA SẮM****TỔ TRƯỞNG** |

***BM05/QT50/KHTC***

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**Số: …./QĐ-TCĐYT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày … tháng … năm ..…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp**

**.......................................................... -** **Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ hµ ®«ng**

- Căn cứ Luật Đấu thầu số …/…/QH… ngày …/…/… của Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Căn cứ Nghị định số …/…/NĐ-CP ngày …/…/… của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

- Căn cứ Quyết định số …/QĐ-UBND ngày … tháng … năm … của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm … của Thành phố Hà Nội;

- Căn cứ Quyết định số .../QĐ-TCĐYT ngày ... tháng ... năm ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc thành lập tổ mua sắm......................... - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

- Xét báo giá của 3 đơn vị:

+ ....................................: ..................... đồng;

+ ....................................: ..................... đồng;

+ ....................................: ..................... đồng

- Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

- Xét tờ trình ngày …/…/… của Tổ mua sắm trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc đề nghị phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp ........................ - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1:** Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp ............................... - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

1. **Mô tả tóm tắt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp**
2. **Nội dung:** Cung cấp ................................ - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.
3. **Tên Chủ đầu tư:** Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;
4. **Nguồn vốn:** Nguồn thu
5. **Thời gian thực hiện:** Tháng … năm ..…
6. **Địa điểm thực hiện:** Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông
7. **Tính chất, chức năng:** Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ công tác giảng dạy năm học 20… - 20...
8. **Danh mục cần mua sắm:**

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

1. **Tổng giá trị Hợp đồng: ……………. đồng;**
2. **Phần công việc đã thực hiện**

Bao gồm các công việc đã thực hiện trong quá trình chuẩn bị mua sắm, cụ thể trong bảng sau:

| **STT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị thực hiện** | **Giá trị thực hiện** **(đồng)** | **Văn bản** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Thành lập tổ mua sắm | Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông | 0 | Quyết định thành lập tổ số …/QĐ-TCĐYT ngày … tháng … năm …  |
| 2 | Khảo sát lấy báo giá | Tổ mua sắm | 0 | 03 Báo giá của 03 đơn vị gồm: …………..; …………..; …………… |

1. **Phần công việc không áp dụng được một trong các hình thức lựa chọn nhà thầu:** Không có
2. **Phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu**
3. **Bảng tổng hợp phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu**

| **STT** | **Nội dung công việc** | **Giá gói thầu (đồng)** | **Nguồn vốn** | **Hình thức lựa chọn nhà thầu, phương thức đấu thầu** | **Thời gian thực hiện** | **Loại hợp dồng** | **Thời gian thực hiện hợp đồng** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Lựa chọn đơn vị cung cấp ...... - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông | **………..** | Nguồn thu | Chỉ định thầu | Tháng …/… | Trọn gói | … ngày |
|  | **Tổng giá trị thực hiện: ............ đồng** |

1. **Giải trình nội dung kế hoạch lựa chọn nhà thầu**
2. Cơ sở phân chia:

Căn cứ quy mô, tính chất, mức độ liên quan, yêu cầu kỹ thuật và công nghệ, tính độc lập của từng công việc khi tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp và thực hiện hợp đồng phù hợp với tiến độ để phân chia thành các phần công việc như trên.

1. Giá trị hợp đồng:
* Giá trị được xác định trên cơ sở 03 báo giá của 03 đơn vị trên địa bàn Thành phố Hà Nội.
* Giá gói thầu không bao gồm chi phí dự phòng do thời gian thực hiện hợp đồng ngắn.
1. Nguồn vốn: Nguồn thu.
2. Hình thức và phương thức lựa chọn nhà thầu:
* Đối với gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ, theo Điều … Luật đấu thầu …/…/QH… ngày …/…/… và Điều … Nghị định …/…/NĐ-CP ngày …/…/… có giá trị <100 triệu đồng thì được phép áp dụng hình thức chỉ định thầu;
1. Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Thời gian thực hiện tháng …/.....
2. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: **… ngày kể từ ngày ký Hợp đồng**
4. **Phần công việc chưa đủ điều kiện lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu:** Không có.
5. **Tổng giá trị các phần công việc**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung** | **Giá trị** **(đồng)** |
| 1 | Tổng giá trị phần công việc đã thực hiện | **0** |
| 2 | Tổng giá trị phần công việc không áp dụng được một trong các hình thức lựa chọn nhà thầu | 0 |
| 3 | Tổng giá trị phần công việc thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu | **.……..** |
| **Tổng giá trị các phần công việc** | **………** |
| **Tổng mức đầu tư** | **……….** |

**Điều 2:**Trách nhiệm của chủ đầu tư và các đơn vị liên quan:

***\* Đối với chủ đầu tư:***

- Tổ trưởng tổ tổ mua sắm chịu trách nhiệm chỉ đạo tổ viên, các bộ phận, phòng ban và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện công việc đảm bảo đúng tiến độ, đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành.

***\* Đối với đơn vị nhà thầu cung cấp và các cơ quan đơn vị có liên quan:***

- Thực hiện đầy đủ các quy định theo quy định hiện hành;

- Triển khai thực hiện công việc cung cấp hàng hóa đảm bảo an toàn, chất lượng, khối lượng, kỹ mỹ thuật, tiến độ theo yêu cầu;

- Đơn vị cung cấp chịu trách nhiệm đảm bảo tuyệt đối an toàn cho cán bộ, giảng viên và HSSV trong quá trình vận chuyển, bàn giao, lắp đặt, nghiệm thu hàng hóa; không làm ảnh hưởng đến công tác dạy và học của Nhà trường.

**Điều 3:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Tổ mua sắm trường Cao đẳng Y tế Hà Đông, các phòng chức năng và các đơn vị coc liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như điều 3;- Tổ cải tạo, sửa chữa(để TH)- Lưu: VT, KHTC,HCTH. | **HIỆU TRƯỞNG** |

***BM06/QT50/KHTC***

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN THƯƠNG THẢO HỢP ĐỒNG**

**Số: ……/TTHĐ**

- Căn cứ Quyết định số …./QĐ-TCĐYT ngày ………… của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn đơn vị cung cấp hàng hóa cho Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;

Hôm nay, ngày …. tháng …. năm ….., tại Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông, đại diện các Bên gồm có:

**BÊN A (BÊN MUA):**

Tên cơ quan : **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

Địa chỉ trụ sở chính : 39 Nguyễn Viết Xuân - Hà Đông - Hà Nội

Điện thoại : ..........

Tài khoản số : ..........

Mở tại : Kho bạc Nhà nước Hà Đông Hà Nội.

Mã số thuế : 0500605074

Đại diện : Ông **Nguyễn Đăng Trường** Chức vụ: **Hiệu trưởng**

**BÊN B (BÊN BÁN): .**

Địa chỉ : .

Mã số thuế : .

Điện thoại : .

Tài khoản : . Tại .

Đại diện : Chức vụ : **Giám đốc**

Hai bên đã tiến hành xem xét, thảo luận và thống nhất các nội dung cung cấp hàng hoá như sau:

1. **Nội dung hợp đồng:**

- Đối tượng hợp đồng: Bên B bán cho bên A các hàng hóa, vật tư như sau:

| **TT** | **Tên hàng hóa** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |   |  |

- Giá trị hợp đồng: **VNĐ**

***Bằng chữ:./.***

- Địa điểm giao hàng: Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông

- Thời gian thực hiện hợp đồng: ............. ngày kể từ ngày ký hợp đồng.

**2. Thời gian và phương thức thanh toán:**

- Phương thức thanh toán: Bên A sẽ thanh toán cho Bên B 100% giá trị nghiệm thu hợp đồng trong vòng 45 ngày, kể từ ngày bên A nhận được đầy đủ chứng từ thanh toán.

- Thanh toán: Bằng chuyển khoản

**3. Trách nhiệm của các Bên**

**A. Trách nhiệm của Bên B:**

- Bên Bán có trách nhiệm giao hàng hóa cho Bên Mua đúng chất lượng, đúng hạn đã thỏa thuận trong hợp đồng.

- Cùng với Bên Mua kiểm tra và lập biên bản bàn giao và nghiệm thu hàng hoá khi hoàn thành.

- Bảo hành hàng hóa theo quy định của nhà sản xuất.

**B. Trách nhiệm của Bên A:**

- Bên A phải kiểm tra hàng hóa về chủng loại, số lượng, chất lượng bao bì của hàng hóa và ký nhận vào biên bản giao hàng và hóa đơn bán hàng để xác nhận là đã nhận đầy đủ hàng từ bên B.

- Bên A có trách nhiệm nhận hàng hóa, bảo quản và sử dụng hàng hóa theo đúng cách thức mà Bên B đã hướng dẫn.

- Bên A có trách nhiệm thanh toán tiền hàng theo đúng qui định của hợp đồng.

**4.** **Bồi thường thiệt hại và phạt vi phạm Hợp đồng**

Nếu một trong hai bên không thực hiện đầy đủ các trách nhiệm của mình ghi trong Hợp đồng này dẫn đến thiệt hại về kinh tế cho Bên kia thì phải chịu trách nhiệm bồi thường các giá trị thiệt hại đó.

**5. Kết luận**

Biên bản này đựơc lập làm căn cứ để ký hợp đồng giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và Đinh Thị Hà được hai bên thống nhất với các nội dung nêu trên.

Biên bản này được lập thành 04 bản, mỗi bên giữ 02 bản và có giá trị pháp lý như nhau.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A****Hiệu trưởng** |  | **ĐẠI DIỆN BÊN B** |

***BM07/QT50/KHTC***

|  |  |
| --- | --- |
|  UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**Số: …/QĐ-TCĐYT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày … tháng … năm ..…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v chỉ định đơn vị cung cấp …………………… - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Căn cứ Luật đấu thầu số …/….- QH … ngày …/…/… của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Căn cứ Nghị định số …/…/NĐ – CP ngày …/…/… hướng dẫn Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

- Căn cứ Quyết định số …/QĐ-UBND ngày … tháng … năm … của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm … của Thành phố Hà Nội;

- Xét đề nghị của …………………. - Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Chỉ định đơn vị …….. - Địa chỉ: ……… là đơn vị cung cấp ……….. cho Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông (chi tiết theo danh mục đính kèm):

Tổng giá trị hợp đồng: **……. đồng** *(Bằng chữ: …………).*

* Hình thức hợp đồng: Hợp đồng trọn gói
* Thời gian thực hiện Hợp đồng: … ngày

**Điều 2.** ………. có trách nhiệm cung cấp các hàng hóa đúng chủng loại, đảm bảo đáp ứng các yêu cầu kỹ thuật của nhà trường và có chế độ bảo hành chính hãng kèm theo (nếu có). ……… phải cung cấp đầy đủ hóa đơn chứng từ theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Phòng Hành chính – Tổng hợp, phòng Kế hoạch – Tài chính và đơn vị có tên tại điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Kho bạc NN Hà Đông;- Như điều 3(để thực hiện);- Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG** |

***BM08/QT50/KHTC***

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**HỢP ĐỒNG MUA BÁN HÀNG HÓA**

Số: …… [1]/HĐMB

 *Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 được Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam khoá XI, kỳ họp thứ 7 thông qua ngày 14/6/2005, có hiệu lực từ ngày 01/01/2006;*

*Căn cứ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 được Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 24/11/2015, có hiệu lực từ 01/01/2017;*

*Căn cứ Quyết định số ……… [2]/QĐ-UBND ngày …… tháng ……… năm …… của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm …… của Thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Quyết định chỉ định đơn vị cung cấp hàng hóa số …… [3]/QĐ- TCĐYT ngày ….. tháng …. năm …… của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Y tế Hà Đông;*

 *Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên.*

Hôm nay ngày …. tháng …. [4] năm ...., tại trường Cao Đẳng Y tế Hà Đông, chúng tôi gồm:

**BÊN MUA (gọi tắt là Bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

 - Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

 - Điện thoại: 02433551264

 - Tài khoản: ……………………………..

 - Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

 - MST: 0500605074

- Đại diện: Ông **Nguyễn Đăng Trường** Chức vụ: **Hiệu Trưởng**

**BÊN BÁN (gọi tắt là Bên B): ……………………. [5]**

- Địa chỉ: ……………………………..

- Mã số thuế: …………………

- Điện thoại: ……………………………….

- Tài khoản: …………………. Tại: …………………...

- Chủ tài khoản: ……………….

- Đại diện: Ông **……………….** Chức vụ**: ………………..**

Hai bên cùng thống nhất thỏa thuận nội dung hợp đồng với những điều khoản sau:

 **Điều 1: Nội dung công việc giao dịch**

Bên B thực hiện cung cấp hàng hóa ………… [6] cho bên A chi tiết như sau:

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Hãng sản xuất** | **Xuất xứ** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  |  |  |  |

***(Bằng chữ: …………………*./.**)

**Điều 2: Giá trị hợp đồng**

Tổng giá trị hợp đồng: **………. [7] đồng**

***(Bằng chữ: …………………*./.**)

(Giá trên đã bao gồm thuế, phí vận chuyển và các chi phí khác có liên quan)

**Điều 3: Phương thức thanh toán**

- Tổng giá trị hợp đồng là: **………. đồng**

***(Bằng chữ: ……………….*./.**)

- Phương thức thanh toán: Bên A sẽ thanh toán cho Bên B 100% giá trị nghiệm thu hợp đồng trong vòng 45 ngày, kể từ ngày bên A nhận được đầy đủ chứng từ thanh toán.

- Hình thức thanh toán: bằng chuyển khoản

**Điều 4: Thời gian thực hiện hợp đồng**

- Thời gian thực hiện hợp đồng: ……. [8] ngày kể từ ngày ………. đến ngày …………..

**Điều 5: Hình thức hợp đồng**: Hợp đồng trọn gói.

**Điều 6: Chất lượng và quy cách hàng hóa**

 Bên B có trách nhiệm cung ứng hàng hóa cho bên A theo đúng nội dung của hợp đồng, đảm bảo đúng tiêu chuẩn quy định của nhà sản xuất và phải chịu trách nhiệm về chất lượng hàng hóa.

Chất lượng mặt hàng: mới 100%, nguyên đai nguyên kiện.

**Điều 7: Bao bì và ký mã hiệu**: theo tiêu chuẩn của Nhà sản xuất.

**Điều 8: Phương thức giao nhận**

 1. Thời hạn B phải cung cấp hàng hóa cho Bên A: Trong ….. ngày kể từ ngày ……. đến ngày ……….

2. Địa điểm thực hiện: Tại địa điểm theo yêu cầu của bên A.

3. Phương tiện vận chuyển: Bên B chịu trách nhiệm về vận chuyển và phí vận chuyển.

4. Chi phí bốc xếp: Bên B chịu trách nhiệm người bốc xếp và chi phí bốc xếp.

5. Khi tiến hành nghiệm thu, Bên A có trách nhiệm kiểm nhận phẩm chất, quy cách các hàng hóa. Nếu phát hiện hàng hóa thiếu hoặc không đúng tiêu chuẩn chất lượng như trong hợp đồng thì lập biên bản tại chỗ yêu cầu Bên B xác nhận.

**Điều 9: Các biện pháp đảm bảo thực hiện hợp đồng**

Các bên cam kết thực hiện đầy đủ trách nhiệm và điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Mọi thay đổi phải được lập thành phụ lục Hợp đồng, bên nào vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

**Điều 10: Trách nhiệm về vật chất trong thực hiện hợp đồng**

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản đã thỏa thuận trên, không được đơn phương thay đổi hoặc hủy bỏ thực hiện Hợp đồng mà không có lý do chính đáng, bên nào không thực hiện đúng các quy định trong Hợp đồng thì sẽ phải chịu phạt là 10% giá trị hợp đồng.

**Điều 11: Giải quyết tranh chấp hợp đồng**

1. Hai bên cần chủ động thông báo cho nhau biết tiến độ thực hiện hợp đồng, nếu có vấn đề bất lợi phát sinh các bên kịp thời báo cho nhau biết và chủ động bàn bạc giải quyết trên cơ sở thương lượng đảm bảo cho hai bên cùng có lợi.

2. Trường hợp có vấn đề tranh chấp không tự thương lượng được thì sẽ khiếu nại ra tòa án để yêu cầu giải quyết.

3. Các chi phí về kiểm tra xác minh và án phí của Tòa án do bên có lỗi phải chịu.

**Điều 12: Bảo hành và hướng dẫn sử dụng hàng hóa**

- Bên B phải có trách nhiệm bảo hành hàng hóa (nếu có) [9] kể từ ngày nghiệm thu đưa vào sử dụng.

- Thời hạn bảo hành: theo quy định của nhà sản xuất, bên B phải thực hiện bảo hành hàng hóa theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất kể từ ngày ký biên bản bàn giao nghiệm thu hàng hóa.

**Điều 13: Hiệu lực của Hợp đồng**

- Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Hợp đồng này được lập thành 04 bản và có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A [10]****Hiệu trưởng** | **ĐẠI DIỆN BÊN B [11]****…………..****……………………** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số hợp đồng: lấy tại văn thư của Nhà trường.

*[2]:* Số Quyết định: theo số QĐ từng năm của UBND thành phố Hà Nội.

*[3]:* Số Quyết định: là số của QĐ chỉ định đơn vị cung cấp hàng hóa

*[4]:* Ngày ký Hợp đồng

*[5]:* Tên đơn vị thực hiện cung cấp hàng hóa

*[6]:* Tên hàng hóa

*[7]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[8]:* Thời gian thực hiện hợp đồng

*[9]:* Thời gian bảo hành

*[10]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên A

*[11]:* Đóng dấu, ký, ghi rõ họ tên đại diện bên B

***BM09/QT50/KHTC***

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN BÀN GIAO HÀNG HÓA**

*- Căn cứ Hợp đồng số ……./HĐMB ký ngày ….. tháng ….. năm ……. [1] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ………………………………….[2];*

*- Căn cứ kết quả thực hiện việc cung cấp hàng hóa của …………………[2];*

Hôm nay, ngày ……. tháng …… năm ……….[3], chúng tôi gồm:

**BÊN A: TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

 - Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

 - Điện thoại: 0433551264

 - Tài khoản:

 - Tại:

 - MST: 0500605074

 - Đại diện: Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [4]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [4]**

**BÊN B:**  **……………………………………………………… [2]**

- Địa chỉ: ………………………….

- Mã số thuế: …………

- Điện thoại: ……………..

- Tài khoản: …………………. Tại: ………………….

- Đại diện: Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [5]**

Ông (bà)**………………………** Chức vụ: **……………… [5]**

Bên B đã thực hiện việc cung cấp hàng hóa *……. (6)* cho bên A theo danh mục dưới đây:

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Hãng sản xuất** | **Xuất xứ** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  |  |  |

Bên B đã thực hiện việc cung cấp đầy đủ hàng hóa ………*……. (6)* cho bên A theo đúng nội dung yêu cầu của hợp đồng. Các hàng hóa được giao mới 100%, nguyên đai nguyên kiện, chất lượng đảm bảo đúng theo yêu cầu kỹ thuật của bên A.

 Biên bản này được lập thành 04 bản, bên A giữ 03 bản, bên B giữ 01 bản và có giá trị pháp lý như nhau.

Biên bản được đọc lại cho mọi người cùng nghe và không có ý kiến gì khác.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thủ kho** | **Đại diện****Đơn vị sử dụng** | **Đại diện** **phòng HCTH** | **Đại diện** **phòng KHTC** | **Đại diện bên giao** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số Hợp đồng và ngày ký hợp đồng mua sắm

*[2]:* Tên đơn vị cung cấp hàng hóa

*[3]:* Ngày thực hiện bàn giao

*[4]:* Tên các thành viên nhận bàn giao hàng hóa của bên A

*[5]:* Tên các thành viên giao hàng hóa của bên B

*[6]:* Tên hàng hóa

***BM10/QT50/KHTC***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Đơn vị:............................**  | **Mẫu số C6 - 11/NS** |  |
| **Bộ phận:..........................** |  | (Theo TT số 77/2017/TT-BTC ngày 28/7/2017 |  |
| **Mã đơn vị SDNS:...........** |  | Bộ Tài Chính) |  |
|  |  |  |  | Số: …/…/NKĐD |
|  | **PHIẾU NHẬP KHO**  |  |
| Người giao: …………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Đơn vị: …………………………. |  |  |  |  |
| Lý do nhập: …………………….. |  |  |  |  |
| Nhập tại kho:………………………  |   |   |   |   |   |  |
| SốTT | Tên tài sản | Mã số | Đơn vịtính | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền | Ghi chú |
|
|
| 1  |   |   |   |   |   |   |   |
|  2 |   |   |   |   |   |   |   |
|  3 |   |   |   |   |   |   |   |
|  4 |   |   |   |   |   |   |   |
|  5 |   |   |   |   |   |   |   |
|  6 |   |   |   |   |   |   |   |
|  7 |   |   |   |   |   |   |   |
|  8 |   |   |   |   |   |   |   |
|  … |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **Cộng** |  **-**  |   |
| *Số tiền bằng chữ: ……………………….../.* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  *Lập ngày … tháng … năm ..…* |
|  **Người giao Thủ kho nhập Kế toán Kế toán trưởng Thủ trưởng đơn vị** |
| (Ký, ghi rõ họ tên) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***BM11/QT50/KHTC***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Đơn vị:Trường CĐ Y tế Hà Đông** |

|  |
| --- |
| **Mẫu số C6 - 12/NS**  |

 |  |
| **Bộ phận: Phòng KHTC** | (TT số 77/2017/TT-BTC ngày 28/7/2017 |  |
| **Mã đơn vị SDNS:...........** |  Bộ Tài Chính) |  |
|  |  |  |  | Số: ...................... |  |
| **PHIẾU XUẤTKHO**  |  |
| Người nhận:  |  |  |  |  |  |  |
| Đơn vị:  |  |  |  |  |  |
| Lý do xuất:  |  |  |  |  |  |  |
| Xuất tại kho: |  |  |  |  |  |  |
| STT | Tên tài sản | Mã số | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền | Ghi chú |
|
|
| 1  |   |   |   |   |   |   |   |
| 2  |   |   |   |   |   |   |   |
|  3 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5  |   |   |   |   |   |   |   |
| 6  |   |   |   |   |   |   |   |
| 7  |   |   |   |   |   |   |   |
| 8  |   |   |   |   |   |   |   |
| … |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **Cộng** |  **-**  |   |
| Số tiền bằng chữ: ……………………../. |  |  |
|  *Ngày … tháng … năm ..…* |
|  **Người nhận Thủ kho xuất Kế toán Kế toán trưởng Thủ trưởng đơn vị** |
| *(Ký, ghi rõ họ tên)* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***BM12/QT50/KHTC***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Đơn vị:Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông** |

|  |
| --- |
|  |

 |  |
| **Bộ phận:** **Mã đơn vị SDNS** |  |  |
|  |  |  |
| **PHIẾU LĨNH VPP, DỤNG CỤ, HÓA CHẤT** |
|  |  *Ngày tháng năm*  |  |
|  |  |  |
|  - Họ tên người  |  |
|  - Lý do lĩnh:  |  |  |  |  |
|  - Xuất tại kho (ngăn lô): ................................Địa điểm  |  |
| **SốTT** | **Danh mục** | **Đơn vịtính** | **Số lượng** |  **Ghi chú** |
| **Yêu cầu** | **Thực duyệt** |
| **A** | **B** | **C** | **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  | *Ngày tháng năm* |
| **Người lập Trưởng đơn vị Phòng HCTH Phòng KHTC**  | **Thủ trưởng đơn vị** |

***BM13/QT50/KHTC***

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU**

*- Căn cứ Hợp đồng số ………/HĐMB ký ngày …. tháng …… năm ……..[1] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………………………….[2];*

*- Căn cứ biên bản bàn giao ngày ………………[3] giữa hai bên.*

Hôm nay, ngày …….tháng ………. năm ……….[4], chúng tôi gồm:

**BÊN NHẬN (gọi tắt là bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

- Điện thoại: 02433551264

- Tài khoản: ……………………………..

- Tại:

- MST: 0500605074

- Đại diện: Chức vụ:

**BÊN GIAO (gọi tắt là Bên B):**  **………………….[2]**

- Địa chỉ: ……………

- Mã số thuế: …………

- Điện thoại: …………..

- Tài khoản: ……….. Tại: ……………...

- Chủ tài khoản: ………

- Đại diện: Ông **…………………..** Chức vụ: **…………………..**

(……………….[5])

Hai bên thống nhất lập biên bản nghiệm thu hàng hóa theo hợp đồng số ……/HĐMB ký ngày ….. tháng .…năm ….. giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………………., cụ thể như sau:

**Điều 1: Nội dung**

- Bên B đã bàn giao cho bên A các hàng hóa theo số lượng, chủng loại như sau:

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Hãng sản xuất** | **Xuất xứ** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ……. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  |  |  |  |

Tổng giá trị hợp đồng là: **…………..[6] đồng**

***(Bằng chữ: ………………..*./.**)

Tổng giá trị hợp đồng đã thực hiện là: **……….[7] đồng**

***(Bằng chữ: …………..*./.**)

Số tiền bên A đã thanh toán cho bên B là: 0 đồng

Số tiền bên A còn phải thanh toán cho bên B là: **………[8] đồng**

***(Bằng chữ: ………………………….*./.**)

- Bên A thanh toán cho bên B bằng hình thức chuyển khoản.

Xác nhận đã bàn giao: Bên B đã bàn giao đầy đủ số lượng hàng hóa theo danh mục nêu trên, hàng hóa được giao mới 100%, nguyên đai nguyên kiện, đúng quy cách, chủng loại quy định tại hợp đồng số……/HĐMB ký ngày…..tháng……năm…….giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………………………….[2];

**Điều 2: Kết luận**

Bên A đã tiếp nhận và kiểm tra chất lượng hàng hóa. Hàng hóa đảm bảo đúng số lượng, quy cách, chủng loại quy định tại hợp đồng số………./HĐMB ký ngày …….. tháng …….. năm …… giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………………………….[2];.

Hai bên thống nhất nghiệm thu hàng hóa đưa vào sử dụng.

Biên bản này được lập thành 04 bản, bên A giữ 03 bản, bên B giữ 01 bản và có giá trị pháp lý như nhau.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A****Hiệu trưởng** | **ĐẠI DIỆN BÊN B** **………………****……………………** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số và ngày ký HĐ

*[2]:* Tên đơn vị thực hiện

*[3]:* Ngày ký biên bản bàn giao

*[4]:* Ngày ký Biên bản nghiệm thu

*[5]:* Thông tin liên quan của đơn vị cung cấp , điền đầy đủ các thông tin bên dưới

*[6]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[7]:* Giá trị hợp đồng đã thực hiện viết bằng số và bằng chữ

*[8]:* Giá trị đề nghị thanh toán viết bằng số và bằng chữ

***BM14/QT50/ KHTC***

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN THANH LÝ HỢP ĐỒNG**

*- Căn cứ Hợp đồng số …../HĐMB ký ngày …….. tháng …… năm ……..[1]*  *giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ………………[2];*

*- Căn cứ Biên bản bàn giao hàng hóa ngày …… tháng …….. năm …… [3] giữa hai bên;*

*- Căn cứ biên bản nghiệm thu hàng hóa ngày …. tháng ….. năm ………[4] giữa hai bên.*

Hôm nay, ngày …….tháng …… năm ………….[5], chúng tôi gồm:

**BÊN MUA (gọi tắt là Bên A): TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG**

- Địa chỉ: 39 Nguyễn Viết Xuân, Quang Trung, Hà Đông

- Điện thoại: 02433551264

- Tài khoản: ………………………..

- Tại Kho bạc Nhà nước Hà Đông.

- MST: 0500605074

- Đại diện: Chức vụ:

**BÊN BÁN (gọi tắt là Bên B):**  **…………………………….[2]**

- Địa chỉ: ………………………..

- Mã số thuế:…………..

- Điện thoại: …………

- Tài khoản: ……….Tại: ……………..

- Chủ tài khoản: ………………..

- Đại diện: Ông **…………………..** Chức vụ: **…………………**

(…………..[6])

Hai bên cùng thống nhất ký kết Biên bản thanh lý hợp đồng với nội dung như sau:

1. Bên B đã bàn giao đầy đủ hàng hóa cho bên A theo hợp đồng số ……./HĐMB ký ngày ….tháng……năm……[1] giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và …………….[2]. Hàng hóa đã giao mới 100%, đúng mẫu mã, yêu cầu kỹ thuật của bên A và có chế độ bảo hành chính hãng kèm theo.

2. Quyết toán hợp đồng:

Tổng giá trị thực hiện hợp đồng là: **…………….. đồng**

***(Bằng chữ: ……………………../.[7]***

**-** Bên A đã thanh toán cho bên B với số tiền là: ………….. [8] VNĐ

***(Bằng chữ: ………………………………….*./.**)

- Giá trị hợp đồng còn lại Bên A phải thanh toán cho Bên B là: **…………..[9] đồng**

***(Bằng chữ: ………………………………….*./.**)

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản

 3. Hai bên cùng nhau thanh lý Hợp đồng số ………/HĐMB ký ngày …….. tháng ……… năm …………[1] giữa hai bên.

 4. Kể từ thời điểm bên A hoàn thành nghĩa vụ thanh toán cho bên B, hai bên xác nhận đã hoàn thành mọi quyền lợi và nghĩa vụ liên quan đến hợp đồng số……/HĐMB ký ngày …. tháng ….. năm ……giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và……….. Do vậy không còn trách nhiệm hay quyền lợi gì với nhau và cùng cam kết sẽ không thắc mắc, khiếu nại bất kỳ vấn đề gì liên quan đến hợp đồng đã ký kết.

Biên bản này được lập thành 04 bản có giá trị pháp lý như nhau. Bên A giữ 03 bản, bên B giữ 01 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A****Hiệu trưởng** | **ĐẠI DIỆN BÊN B** **……………..****……………………..** |

Hướng dẫn:

*[1]:* Số và ngày ký HĐ mua bán

*[2]:* Tên đơn vị cung cấp hàng hóa

*[3]:* Ngày ký biên bản bàn giao hàng hóa

*[4]:* Ngày ký Biên bản nghiệm thu

*[5]:* Ngày ký Biên bản thanh lý

*[6]:* Thông tin liên quan của đơn vị cung cấp hàng hóa, điền đầy đủ các thông tin bên dưới

*[7]:* Giá trị của hợp đồng viết bằng số và bằng chữ

*[8]:* Giá trị đã thanh toán viết bằng số và bằng chữ

*[9]:* Giá trị đề nghị thanh toán viết bằng số và bằng chữ

 ***BM15/QT50/KHTC***

 **Mẫu số 08a**

 Mã hiệu:………….

 Số:…………

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BẢNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ**

**KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH**

1. Đơn vị sử dụng ngân sách: Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông
2. Mã đơn vị: 1094703 Mã nguồn: ……………………………
3. Mã CTMTQG, Dạ án ODA:……………………………………..
4. Căn cứ Hợp đồng số ……/HĐMB ký ngày …..tháng ….. năm ……giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ……; giá trị hợp đồng đã ký:…………….đồng.
5. Căn cứ Biên bản nghiệm thu ngày ….. tháng …. năm ….. giữa Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông và ……..:

*Đơn vị: Đồng*

| **TT** | **Tên hàng hóa** | **Hãng sản xuất** | **Xuất xứ** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá (VNĐ)** | **Thành tiền (VNĐ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  |  |

1. Lũy kế thanh toán khối lượng hoàn thành đến cuối kỳ trước: **0 đồng**
* Thanh toán tạm ứng: **0 đồng**
* Thanh toán trực tiếp: **0 đồng**
1. Số dư tạm ứng đến cuối kỳ trước: **0 đồng**
2. Số đề nghị thanh toán kỳ này: **đồng *(Bằng chữ: ).***
* Thanh toán tạm ứng: **0 đồng**
* Thanh toán trực tiếp: **đồng *(Bằng chữ: ).***

*Hà Nội, ngày … tháng …. năm …….*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP** **HÀNG HÓA, DỊCH VỤ** | **ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ** **SỬ DỤNG NGÂN SÁCH****HIỆU TRƯỞNG** |

***BM16/QT50/KHTC***

 UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI Mẫu số: C37 - HD

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ ĐÔNG (Kèm theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC

 ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính)

**GIẤY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN**

 *Ngày ....... tháng........ năm .......*

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông.

Họ và tên người đề nghị thanh toán : ………………………………………...............

Bộ phận thanh toán: ………………………………………………………………….

Nội dung thanh toán………………………………………………..…....…...............

………………………………………………………………………………...............

………………………………………………………………………………................

………………………………………………………………………………...............

Hóa đơn số:……………………………………………………......…........................

....………………………………………………………………………………...........

...………………………………………………………………………………............

Tổng số tiền: ……………………………………………………………...….............

 Bằng chữ: ……………………………………………………………........................

….............................................................................................................................

  Kèm theo ........... chứng từ gốc.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Người đề nghị TT**  |  **T.Phòng-T. Bộ môn** |  **T.Phòng KHTC**  |  **Thủ trưởng đơn vị**  |

 (Ký, họ tên ) (Ký, họ tên ) (Ký, họ tên ) (Ký, đóng dấu )

 ***BM17/QT50/KHTC***

 ­ **ủy nhiệm chi**

**Mẫu số 16c1**

 **Kí hiệu: C4-02a/**

 **Số UNC …………..**

Không ghi vào

khu vực này

 Chuyển khoản Tiền mặt tại KB

 Tiền mặt tại NH

 Lập ngày …. tháng ….. năm ..…..

Đơn vị trả tiền: **Trường Cao đẳng Y tế Hà Đông**

Địa chỉ: **39 Nguyễn Viết Xuân- Hà Đông-Hà Nội**

Tại KBNN: **Kho bạc Nhà nước Hà Đông**

Tài khoản : ………………………..

Mã tài trợ: ………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung thanh toán**  | **Mã nguồn NS** | **Niên độ NS** | **Số tiền**  |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| ………………. |  | .... | …………. |
| **Tổng Cộng** |  |  | **……………….** |

*Tổng số tiền ghi bằng chữ:* ***…………………………………..***

**KBNN A GHI:**

Nợ TK:……………………….

Có TK:……………………….

*Đơn vị nhận tiền ………………………………………………………*

*Địa chỉ:………………………………………………………………………*

*Tài khoản:……………………………………………………………..*

*Tại kho bạc Nhà nước (NH)*

*Hoặc người nhận tiền: ……………………………………………………………………………………………….*

*Số CMND: ………….. Cấp ngày ……………….. Nơi cấp : …………………………*

 **KHO BẠC NHÀ NƯỚC ĐƠN VỊ TRẢ TIỀN**

 Ngày ……tháng…….năm Ngày ……tháng……..năm Ngày……..tháng……..năm….

**Thủ quỹ Kế toán Kế toán trưởng Giám đốc Người nhận tiền Kế toán trưởng Chủ tài khoản**