

Số: 60 / KH-CDYT

Hà Nội, ngày 24 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG SAU ĐÁNH GIÁ NGOÀI NĂM 2025

Căn cứ kết quả đánh giá ngoài chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp và đánh giá ngoài chất lượng 03 chương trình đào tạo hệ cao đẳng ngành Điều dưỡng, ngành Dược và ngành Kỹ thuật xét nghiệm y học của Nhà trường năm 2024;

Căn cứ những khuyến nghị của Đoàn đánh giá ngoài và các thành viên thuộc Hội đồng Tự đánh giá chất lượng năm 2024;

Căn cứ Chính sách chất lượng Nhà trường giai đoạn 2020 - 2025;

Căn cứ Mục tiêu chất lượng năm 2025;

Phòng Thanh tra và Đảm bảo chất lượng giáo dục lập kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2025, cụ thể đối với các đơn vị như sau:

I. Mục đích - yêu cầu

1. Mục đích:

Nhằm khắc phục những mặt tồn tại trong các hoạt động thuộc quản trị Nhà trường liên quan đến các hoạt động: nhân sự, tổ chức đào tạo, quản lý học sinh sinh viên, hợp tác doanh nghiệp. Hướng các hoạt động đi vào nề nếp theo đúng các tiêu chí, tiêu chuẩn quy định đảm bảo chất lượng tại thông tư số 14/2024/TT-BLĐTBXH ngày 31/12/2024 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Yêu cầu:

Các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện các nội dung trong kế hoạch.

II. Nội dung kế hoạch

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn,	Thời gian hoàn thành	Khối lượng hoàn thành
1	Phòng tổ chức cán bộ		
1.1	Tiếp tục duy trì xây dựng chiến lược đào tạo, phát triển đội ngũ gắn với mục tiêu phát triển Nhà trường	Tháng 12/2025	100%

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn,	Thời gian hoàn thành	Khối lượng hoàn thành
1.2	Rà soát hồ sơ đội ngũ nhà giáo của trường tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ và các tiêu chuẩn hiện hành khác nếu có.	Tháng 6/2025	100%
1.3	Lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức.	Tháng 8/2025	100% theo kế hoạch chi tiết
2	Trung tâm đào tạo theo nhu cầu xã hội và hợp tác quốc tế		
2.1	Xác định chỉ tiêu tuyển sinh và thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định, đảm bảo nghiêm túc, công bằng, khách quan.	Tháng 10/2025	100%
2.2	Có liên kết đào tạo hoặc triển khai các hoạt động hợp tác với các trường nước ngoài hoặc các tổ chức quốc tế; các hoạt động hợp tác quốc tế góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của trường.	Tháng 11/2025	100%
3	Phòng đào tạo và quản lý khoa học		
3.1	Xây dựng cơ sở dữ liệu về các hoạt động đào tạo và tổ chức quản lý, sử dụng hiệu quả.	Tháng 11/2025	100%
3.2	Trường có đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến từ cấp trường trở lên phục vụ thiết thực công tác đào tạo của trường (ít nhất 02 đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến).	Tháng 12/2025	100%
3.3	Trường có các bài báo, ấn phẩm của nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động đăng trên các báo, tạp chí khoa học ở trong nước hoặc quốc tế.	Tháng 12/2025	100%
4	Phòng Hành chính tổng hợp, trung tâm thông tin, thư viện và in ấn		
4.1	Thiết bị đào tạo đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương quy định.	Tháng 5/2025	100%

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn,	Thời gian hoàn thành	Khối lượng hoàn thành
4.2	Trường có thư viện điện tử, có phòng máy tính đáp ứng nhu cầu tra cứu, truy cập thông tin của nhà giáo và người học; các giáo trình, tài liệu tham khảo của trường được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo.	Tháng 9/2025	100%
5	Phòng kế hoạch tài chính		
5.1	Thực hiện công tác tự kiểm tra tài chính kế toán; thực hiện kiểm toán theo quy định; xử lý, khắc phục kịp thời các vấn đề còn vướng mắc trong việc thực hiện các quy định về quản lý và sử dụng tài chính khi có kết luận của các cơ quan có thẩm quyền; thực hiện công khai tài chính theo quy định.	Tháng 10/2025	100%
5.2	Hoàn thiện, chỉnh sửa định mức tiêu hao vật tư hoặc định mức kinh tế - kỹ thuật trong đào tạo và có quy định về quản lý, cấp phát, sử dụng vật tư, phục vụ đào tạo.	Tháng 9/2025	100%
6	Phòng CTCT và QLHSSV		
6.1	Thực hiện việc tư vấn việc làm cho người học sau khi tốt nghiệp.	Tháng 9/2025	100%
6.2	Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức hội chợ việc làm để người học tiếp xúc với các nhà tuyển dụng.	Tháng 10/2025	100%
7	Phòng Thanh tra và Đảm bảo chất lượng giáo dục		
7.1	Cải tiến và đa dạng hóa các mẫu phiếu khảo sát ý kiến trong nhà trường và với các đơn vị sử dụng lao động.	Tháng 3/2025	100%
7.2	Tham mưu cho Nhà trường lập kế hoạch thực hiện cải thiện nâng cao chất lượng đào tạo năm 2025 trên cơ sở kết quả đánh giá ngoài năm 2024.	Tháng 2/2025	100%
7.3	Xây dựng và triển khai kế hoạch tự đánh giá năm 2025.	Tháng 3- tháng 12/2025	97/100 điểm

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn,	Thời gian hoàn thành	Khối lượng hoàn thành
7.4	Rà soát, yêu cầu các đơn vị bổ sung, hoàn thiện các bộ quy trình và cập nhật vào sổ tay đảm bảo chất lượng.	Tháng 12/2025	100%
8	Các bộ môn		
8.1	Phối hợp cùng các phòng và trung tâm hoàn thiện nhiệm vụ theo đúng kế hoạch Nhà trường		

III. Tổ chức thực hiện

1. Hội đồng xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng Trường chịu trách nhiệm trong việc phê duyệt, điều hành, giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2025.

2. Phòng Thanh tra và đảm bảo chất lượng giáo dục tạo đầu mối trong việc xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng hàng năm.

3. Các đơn vị trực thuộc Trường có trách nhiệm cụ thể hóa, xây dựng nội dung chi tiết, thời gian thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2025 của đơn vị mình.

4. Cán bộ, viên chức, giảng viên và người học có trách nhiệm triển khai yêu cầu bảo đảm chất lượng giáo dục trong từng hoạt động của mình đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng của Nhà trường.

IV. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện nội dung kế hoạch được triển khai trong các kế hoạch chi tiết./.

Nơi nhận:

- BGH (để c/đạo);
- Phòng, bộ môn, trung tâm, đoàn thể (để t/hiện);
- Lưu: VT, TT&ĐBCLGD.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đăng Trường

